2023年度　基礎研修Ⅲスケジュール

…課題（事前・中間・事後）
…eラーニング視聴
…集合研修（従来型／Zoom含む）

（2023年2月28日時点）

※下記日程は**受講者募集時の予定**です。一部変更となる可能性があります。
※課題の内容や、テキスト・ワークブックのページ数などは前年度のものを参考に掲載しています。変更となる可能性があります。

科目群		課目名	形式	講師等	日程	時間	注意事項	備考
実践評価・実践研究系科目Ⅰ群	**実践評価系 e-ラーニング**	◎対人援助と事例研究	eラーニング視聴		自宅学習 修了証提出締切 2023年 **5月26日**	視聴前チェック 講義80分 テスト	※e-ラーニング視聴後に、修了証をメール提出	
		◎事例研究の基本枠組み	eラーニング視聴			講義80分 テスト		
		◎事例研究の方法としてのケースカンファレンス	eラーニング視聴			講義80分 テスト		
		0　オリエンテーション	説明（15分）	生涯研修センター運営委員	**2023年 6月18日(日) Zoomにて**	9:30～9:45		
	実践評価系 集合研修１	**1　事例研究の方法としてのケースカンファレンス**	e-ラーニング 振り返り（90分） 演習（90分）	国際こども福祉カレッジ 廣川真之輔　氏 （当会会員）		9:45～12:45		
ソーシャルワーク理論系科目Ⅰ群	SW理論系 事前課題	【『実践事例演習Ⅱ 報告会』事前課題】 基礎研修Ⅱで実施した「実践事例演習」（ソーシャルワーク理論系科目Ⅰ）を改めて振り返り、「社会福祉援助の展開過程」をふまえた上で、自らが現在支援を実践している事例の1つを、指定のフォーマットに沿ってまとめてください（A4用紙1～2枚程度）。 ※現在実務についていない方、今までに一度も実践経験のない方の課題作成方法については、「基礎研修Ⅲワークブック」P21をご確認ください。			自宅学習 課題提出締切 2023年 **6月2日** メールにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P21～22参照 作成した課題はメールで提出し、SW理論系集合研修１当日に手元にも準備すること	※課題様式は当会ホームページの「会員専用ページ」からダウンロードできます。
	SW理論系 集合研修１	**2　実践事例演習Ⅱ　報告会**	講義・演習（210分）	（公社）新潟県社会福祉士会生涯研修センター運営委員 早川義明・稲田泰紀	**2023年 6月18日(日) Zoomにて**	13:45～17:30	●SW理論系事前課題の提出がない場合、この演習（報告会）に参加することはできない。 ●報告会での報告をもって修了評価とする。報告の内容が本科目の内容を理解できていると講師が判断した場合に合格とする。（受講者は報告会で必ず1回以上発表を行っていることが必要となる）	
	SW理論系 事後課題 （修了レポート）	「実践事例演習Ⅱ 報告会」における講義や演習をふまえて、指定のフォーマットでレポートを作成してください。			自宅学習 課題提出締切 2023年 **7月21日** メールにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P38参照	※課題様式は当会ホームページの「会員専用ページ」からダウンロードできます。
実践評価・実践研究系科目Ⅰ群	**実践評価系 e-ラーニング**	◎実践研究のための事例のまとめ方	eラーニング視聴		自宅学習 修了証提出締切 2023年 **6月23日**	講義80分 テスト e-ラーニング修了 テスト	●この研修は、【実践評価系集合研修１～３】を受講済みでないと受講できない。	
	実践評価系 中間課題	上記e-ラーニングを視聴した上で、指定のフォーマットに基づいて自身の実践事例の記録を作成してください。 ※現在実務についておらず、過去に実践をしていたことのある方は、過去の実践を改めて振り返って課題を作成してください。 ※今までに一度も実践経験のない方については、ボランティアや実習で関わったケース、親族等の身近な人などを想定して課題を作成してください。			自宅学習 課題提出締切 2023年 **7月7日** メールにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P17～19参照 作成した課題はメールで提出し、7/10集合研修当日に手元にも準備すること	※課題様式は当会ホームページの「会員専用ページ」からダウンロードできます。
	実践評価系 集合研修２	**3　模擬事例検討会**	e-ラーニング 振り返り（30分） 講義・演習 （270分）	国際こども福祉カレッジ 廣川真之輔　氏 （当会会員）	**2023年 7月16日(日) Zoomにて**	9:30～16:00 昼休憩60分含む	●この研修は、【実践評価系集合研修4】を受講済み、かつ上記実践評価系中間課題を提出できないと受講できない。	
	実践評価系 事後課題 （修了レポート）	実践評価系中間課題で作成した実践事例記録を、実践評価系集合研修2で他の受講者から相互評価してもらったうえで推敲（ブラッシュアップ）してください。 なお、どこを、どのように考えて、どんなふうに修正したのかを別紙にまとめ、こちらも提出してください。			自宅学習 課題提出締切 2023年 **8月18日** メールにて提出			
権利擁護・法学系科目Ⅰ群	権利法学系 事前課題	「基礎研修Ⅲワークブック」P43～44の事前学習資料を読み、「意思決定の支援の必要性」についてのあなたの考えを、ホームレスを例に挙げて、1200字程度にまとめてください。 その際、「判断能力」「アセスメント」「エンパワメント」という言葉を必ず用いてください。			自宅学習 課題提出締切 2023年 **7月28日** Googleフォームにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P42参照 課題は専用フォーム（Googleフォームを利用）で提出し、権利法学系集合研修１当日に手元にも準備すること	
	権利法学系 e-ラーニング	◎意思決定の支援	eラーニング視聴		自宅学習 修了証提出締切 2023年 **8月20日**	講義90分 テスト e-ラーニング修了 テスト	●この研修は、上記権利法学系事前課題を提出できないと受講できない。 ●この研修は、前述の【SW理論系集合研修１】【実践評価系集合研修１～５】で受講できなかったものがある場合でも受講できる。	
	権利法学系 集合研修1	**4　意思決定の支援**	e-ラーニング 振り返り（10分） 演習（270分）	新潟県社会福祉士会理事・ぱあとなあ新潟会員 本間奈美　氏	**2023年 8月27日(日) Zoomにて**	9:30～15:40 昼休憩60分含む	●この研修は、上記権利法学系事前課題を提出できないと受講できない。 ●この研修は、前述の【SW理論系集合研修１】【実践評価系集合研修１～５】で受講できなかったものがある場合でも受講できる。	
	権利法学系 事後課題 （修了レポート）	自分が対応する「意思決定の支援が必要な対象者」を想定し、「意思決定の支援の必要性」の判断根拠を示したうえで、想定される支援プロセスを2000字程度のレポートにまとめてください。 ※現在実務についておらず、過去に実践をしていたことのある方は、過去の実践を改めて振り返って課題を作成してください。 ※今までに一度も実践経験のない方については、ボランティアや実習で関わったケース、親族等の身近な人などを想定して課題を作成してください。			自宅学習 課題提出締切 2023年 **10月6日** Googleフォームにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P55参照	

科目群		課目名	形式	講師等	日程	時間	注意事項	備考

※以降の集合研修については、開催する科目の順番は問わない。ただし、必ず科目群ごとでまとめて開催すること。

地域開発・政策系科目Ⅰ群	地域系 事前課題	所属組織が所在する自治体で策定している地域福祉計画等を読み、あなたが支援している利用者を想定しながら （ア）地域福祉計画等のどの部分が、利用者の生活にどのように関係しているか （イ）実際に支援する場合、利用者に対する支援にどのように活用できるか （ウ）利用者に対する支援と地域福祉計画等を結び付けて考える場合に課題となりそうなことはなにか （ア）～（ウ）の各項目をふまえて1200字～1500字程度のレポートにまとめてください。			自宅学習 課題提出締切 2023年 **9月1日** Googleフォーム にて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P58参照 課題は専用フォーム（Googleフォームを利用）で提出し、地域系集合研修1当日に手元にも準備すること	
	地域系 e-ラーニング	**◎地域における福祉活動の実際１～地域における福祉活動～**	eラーニング視聴		自宅学習 修了証提出締切 2023年 **9月9日**	視聴前チェック 講義90分 テスト	●この研修は、上記地域系事前課題を提出できないと受講できない。 ●この研修は、前述の【SW理論系集合研修】【実践評価系集合研修】【権利法学系集合研修】で受講できなかったものがある場合でも受講できる。	
	地域系 集合研修１	**５　地域における福祉活動の実際１～地域における福祉活動～**	e-ラーニング振り返り（10分） 演習（270分）	新潟医療福祉大学 青木　茂　氏 （当会会員）	**2023年 9月16日(土) Zoomにて**	9:30～15:40 昼休憩60分含む	●この研修は、上記地域系事前課題を提出できないと受講できない。 ●この研修は、前述の【SW理論系集合研修】【実践評価系集合研修】【権利法学系集合研修】で受講できなかったものがある場合でも受講できる。	
	地域系 中間課題	①　あなたが現在支援している利用者、あるいは過去に支援していた利用者を想定しながら、「ヒアリングシート（別紙様式）」を記入してください。 ②　①で作成したヒアリングシートをもとに、「企画シート（別紙様式）」を作成してください。その際、「企画シート」の下段にある「②事後課題」の欄は空欄のままにしてください。			自宅学習 課題提出締切 2023年 **9月29日** メールにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P95～100参照 課題はメールで提出し、10/8集合研修当日に手元にも準備すること	※課題様式は当会ホームページの「会員専用ページ」からダウンロードできます。
	地域系 集合研修２	**６　地域における福祉活動の実際2～地域の課題解決に向けた具体策について～**	演習（360分）	新潟医療福祉大学 青木　茂　氏 （当会会員）	**2023年 10月7日(土) Zoomにて**	9:30～17:00 昼休憩60分含む	●この研修は、【地域系集合研修1】を受講済み、かつ、上記地域系中間課題を提出できないと受講できない。	
	地域系 事後課題 （修了レポート）	◆地域系中間課題で作成した『企画シート』に対して、 ①　地域系集合研修2の演習で助言された「より良くするための工夫」を参考に、「企画シート」の修正を行い『完成版』を作成してください。 ②　修正した『企画シート』をもとに、企画を具体化するための今後の方向性について500字程度でまとめてください。 ③　企画の具体化や、地域課題を解決するにあたり、あなたが所属する組織に求められている課題や今後の方向性について1200字～1500字程度でまとめてください。			自宅学習 課題提出締切 2023年 **11月24日** メールにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P102参照	
サービス管理・経営系科目Ⅰ群	**管理経営系 e-ラーニング**	**◎社会福祉の組織と組織マネジメントの意義、会議運営**	eラーニング視聴		自宅学習 修了証提出締切 2023年 **11月18日**	視聴前チェック 講義90分 テスト	●予習として、基礎研修テキストに目を通してきてください。 ●この研修は、前述の【SW理論系集合研修】【実践評価系集合研修】【権利法学系集合研修】【地域系集合研修】で受講できなかったものがある場合でも受講できる。	
		◎福祉サービスにおける質の評価とサービスマネジメント	eラーニング視聴			講義90分 テスト		
		◎リスクマネジメントと苦情解決システム	eラーニング視聴			講義90分 テスト e-ラーニング修了テスト		
	管理経営系 集合研修１	**７　社会福祉の組織と組織マネジメントの意義、会議運営**	e-ラーニング振り返り（20分） G討議（90分）	社会福祉法人のぞみの家福祉会　統括施設長 渡辺　陽一 （当会会長）	**2023年 11月25日(土) Zoomにて**	9:30～11:20	●予習として、基礎研修テキストに目を通してきてください。 ●この研修は、前述の【SW理論系集合研修】【実践評価系集合研修】【権利法学系集合研修】【地域系集合研修】で受講できなかったものがある場合でも受講できる。	
	管理経営系 集合研修２	**８　福祉サービスにおける質の評価とサービスマネジメント**	e-ラーニング振り返り（20分） G討議（90分）			11:25～14:15 昼休憩60分含む		
	管理経営系 集合研修３	**９　リスクマネジメントと苦情解決システム**	e-ラーニング振り返り（20分） G討議（90分）			14:20～16:10		
	管理経営系 事前課題	別紙事前課題シート①～④を作成してください。			自宅学習 課題提出締切 2023年 **12月8日** メールにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P111～114参照 課題はメールで提出し、管理経営系集合研修4当日に手元にも準備すること	※課題様式は当会ホームページの「会員専用ページ」からダウンロードできます。
	管理経営系 集合研修４	**10　事例研究（苦情、リスク、サービス評価）**	演習（300分）	社会福祉法人のぞみの家福祉会　統括施設長 渡辺　陽一 （当会会長）	**2023年 12月16日(土) Zoomにて**	9:30～16:45 昼休憩60分含む	●この研修は、【管理経営系集合研修1～3】を受講済み、かつ、上記管理経営系中間課題が提出できないと受講できない。	
	管理経営系 事後課題 （修了レポート）	①管理経営系集合研修4の演習で学んだ「苦情対応からサービス改善への一連の流れ」をふまえ、自身の所属組織の枠組みを念頭におき、苦情が発生した後の対応について、対応の働きかけ先・役割分担（担当者）・対応時期・方法（手段）を指定のフォーマットでまとめてください。 ②これまでのサービス管理・経営系集合研修での講義・演習を通して学んだことを参考にして、所属組織でサービス管理・サービス改善等を行う場合の課題について800～1200字程度でレポートにまとめてください。			自宅学習 課題提出締切 2024年 **1月26日** メールにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P122～123参照	※課題様式は当会ホームページの「会員専用ページ」からダウンロードできます。

科目群		課目名	形式	講師等	日程	時間	注意事項	備考
人材育成系 科目Ⅰ群	人材育成系 事前課題1 （スーパービジョンのモデルセッション）	「様式第1号スーパーバイジーの自己チェックシート（別紙様式）」を使用し、自身の状況について記入してください。 ※シートの記入方法は「基礎研修Ⅲワークブック」P126に掲載されています。よく読んで記入してください。自身を振り返る良い機会ですので、「評価の理由等」欄も記入してみてください。 ※様式の「表2 スーパービジョンを受けたいテーマ」の【事前面談前】まで記入してください。			自宅学習 課題提出締切 2024年 **1月6日** メールにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P125～136参照 課題はメールで提出し、人材育成系科目集合研修1当日に手元にも準備すること	
	人材育成系 事前課題2 （新人教育プログラム）	①あなたの日頃の取り組みを振り返って、所定の様式（別紙「新人教育プログラム（演習）事前課題：自己チェックシート」）を記入してください。また、「組織のなかにおいて」「援助者として」それぞれについて、課題だと思っているところを具体的に書いてください。最後に全体を記入してみて気づいたことを簡単に書いてください。 ②職場の研修プログラムを、所定の様式（別紙「研修プログラム」）に記入してください。ほかの人に説明することを想定して整理してください。 ※研修の対象者はおおむね1～3年目の職員を対象にしてください。 ※職場を紹介するためのパンフレットのほか、研修プログラムや体系で参考となる資料があれば添付してください。			自宅学習 課題提出期限 2024年 **1月6日** メールにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P167～172参照 課題はメールで提出し、人材育成系科目集合研修2当日に手元にも準備すること	※①の課題様式は当会ホームページの「会員専用ページ」からダウンロードできます。
	人材育成系 e-ラーニング	**◎スーパービジョンのモデルセッション**	eラーニング視聴		自宅学習 修了証提出締切 2024年 **1月27日**	講義120分 テスト	●この研修は、上記人材育成系事前課題1が提出できないと受講できない。 ●この研修は、前述の【SW理論系集合研修】【実践評価系集合研修】【権利法学系集合研修】【地域系集合研修】【管理経営系集合研修】で受講できなかったものがある場合でも受講できる。	
		◎新人教育プログラム	eラーニング視聴			講義60分 テスト e-ラーニング 修了テスト	●この研修は、上記人材育成系事前課題2を提出できないと受講できない。 ●この研修は、前述の【SW理論系集合研修】【実践評価系集合研修】【権利法学系集合研修】【地域系集合研修】【管理経営系集合研修】【人材育成系集合研修1】で受講できなかったものがある場合でも受講できる。 ●「新人教育プログラム」の演習の中で更新育成の研修プログラムを立案する。その取り組みをもって修了評価とする。プログラムの完成をもって合格とする。	
	人材育成系 集合研修1	**11　スーパービジョンのモデルセッション**	e-ラーニング 振り返り（30分） 演習（120分）	認定機構スーパーバイザー登録者	**2024年 2月3日(土) Zoomにて**	9：30～12：00	●この研修は、上記人材育成系事前課題1が提出できないと受講できない。 ●この研修は、前述の【SW理論系集合研修】【実践評価系集合研修】【権利法学系集合研修】【地域系集合研修】【管理経営系集合研修】で受講できなかったものがある場合でも受講できる。	
	人材育成系 集合研修2	**12　新人教育プログラム**	e-ラーニング振り返り（30分） 演習（240分）	社会福祉法人つばめ福祉会　サービス管理室長　佐野一美　氏 （当会会員）		13：00～17：45	●この研修は、上記人材育成系事前課題2を提出できないと受講できない。 ●この研修は、前述の【SW理論系集合研修】【実践評価系集合研修】【権利法学系集合研修】【地域系集合研修】【管理経営系集合研修】【人材育成系集合研修1】で受講できなかったものがある場合でも受講できる。 ●「新人教育プログラム」の演習の中で更新育成の研修プログラムを立案する。その取り組みをもって修了評価とする。プログラムの完成をもって合格とする。	
	※事務連絡	**13　生涯研修制度について**	説明（15分）	生涯研修センター運営委員		17:45～18:00		※事務連絡（成年後見制度、SV、生涯研修制度管理システム等に関する説明等）
	人材育成系 事後課題 （修了レポート）	人材育成系集合研修2での講義や演習をふまえて、指定のフォーマットでレポートを作成してください。（各テーマについて300字以上記入してください。）			自宅学習 課題提出締切 2024年 **3月1日** メールにて提出		「基礎研修Ⅲワークブック」P181参照	※課題様式は当会ホームページの「会員専用ページ」からダウンロードできます。